

Código de Prácticas Seguras

Carpintería

Nombre de la empresa _____

Teléfono de las oficinas _____

Superintendente _____

Muestra del Equipo de Protección Personal (PPE) mínimo				
				
Casco	Gafas de protección	Botas de trabajo	Pantalones largos	Guantes de trabajo

A. Reglas básicas de seguridad

1. Preséntese listo para trabajar. Informe a su supervisor si siente que no puede trabajar con seguridad.
2. El PPE mínimo obligatorio debe usarse todo el tiempo.
3. Los demás PPE (protección contra caídas, protección facial, protección auditiva, etc.) deben usarse cuando sean requeridos.
4. Las áreas de trabajo deben mantenerse limpias y libres de residuos.
5. Las salidas deben mantenerse despejadas, bien iluminadas y sin llave durante las horas de trabajo.
6. Está prohibido fumar en el área de trabajo.
7. Un extintor de incendios apropiado debe estar disponible en todas las áreas de trabajo.
8. No se le debe permitir trabajar a cualquier persona que se sepa que se encuentra bajo la influencia de sustancias recetadas, ilegales o intoxicantes mientras se encuentra en dicha condición.
9. Se prohíben las bromas, forcejeos o uso inapropiado de los equipos.
10. Todos los empleados recibirán capacitación y enseñanza al ser contratados, al recibir nuevas tareas de trabajo o cuando se introduzcan nuevas sustancias, procesos, procedimientos o equipos al lugar de trabajo.
11. Todos los empleados deberán asistir a [reuniones de seguridad de la puerta trasera](#) mínimo cada 10 días laborales.
12. Reporte todos los peligros de seguridad y equipos descompuestos a un supervisor de inmediato.
13. Informe todos los [accidentes y lesiones](#) a un supervisor de inmediato.
14. Informe todos los "casi accidentes" o conatos de accidente a un supervisor de inmediato.
15. Siempre use las herramientas correctas para cada trabajo.
16. Inspeccione todas las [herramientas y equipos](#) antes de utilizarlos.
17. No use herramientas o equipos descompuestos.

18. Usé siempre las técnicas de [elevación](#) apropiadas. Mantenga los objetos elevados cerca del cuerpo y levante con las piernas. Evite girar o retorcer el cuerpo mientras levanta o sostiene un objeto pesado.
19. No almacene materiales de manera inestable o sobre otros materiales apilados.
20. Los equipos que funcionen con gasolina deben ser usados únicamente al aire libre en áreas bien ventiladas.

B. Lo básico sobre herramientas eléctricas y manuales

1. Los empleados deben ser capacitados para operar las herramientas y equipos que utilizan de manera segura.
2. Todas las herramientas deben recibir el mantenimiento apropiado, ser inspeccionadas antes de su uso y ser utilizadas de acuerdo a las instrucciones del fabricante.
3. Retira las herramientas y equipos descompuestos, dañados o defectuosos de manera inmediata.
4. Siempre use las herramientas correctas para cada trabajo.
5. Las herramientas eléctricas no deben ser alteradas o modificadas retirando o librando una guarda.
6. Use herramientas eléctricas únicamente con las guardas colocadas en su lugar y en buenas condiciones de funcionamiento.
7. Las herramientas eléctricas portátiles no deben ser elevadas o bajadas tomándolas por su cable.
8. Nunca deje desatendida una herramienta eléctrica encendida (en "ON").
9. Las ropas holgadas y el cabello largo deben mantenerse alejados de equipos rotativos o que giran.
10. Las sierras circulares deben estar equipadas con una guarda autoajutable debajo de la placa base.
11. Siempre asegure la pieza de trabajo antes de cortar. Nunca corte con una sierra a mano alzada.
12. Al cortar, mantenga ambas manos en la sierra circular.
13. Las sierras de mesa deben estar protegidas por una guarda que encierra la hoja por encima de la mesa.
14. Se debe usar un cuchillo divisor o trinquetes para la prevención del retroceso durante las operaciones de corte al hilo.
15. Los palos empujadores estarán disponibles y se utilizarán cuando sea necesario.
16. Cuando corte, párese a un lado para evitar posibles retrocesos.
17. Las cuchillas de la sierra deben detenerse por completo antes de retirarlas del corte.
18. Nunca apunte con una pistola de clavos a otra persona. Colóquese y coloque su mano libre fuera de la línea de fuego y vigile que no haya otros compañeros detrás de la superficie a clavar. Aleje sus dedos del gatillo cuando no esté colocando clavos.
19. Todos los compresores, tanques, mangueras y otros equipos neumáticos deben recibir el mantenimiento apropiado.
20. Las mangueras de aire no deben ser desconectadas de los compresores hasta que la línea haya sido vaciada.

C. Las 20 prácticas más importantes de seguridad en el trabajo con escaleras

1. Siempre use la [escalera del tipo y tamaño correctos](#) para el trabajo.
2. Las escaleras deben ser [inspeccionadas](#) antes de usarlas.
3. Lea las etiquetas de seguridad del fabricante y siga las instrucciones de uso recomendado.
4. Retire las escaleras dañadas inmediatamente.
5. Las escaleras deben estar libres de aceites, grasas u otros materiales resbaladizos.

6. Siempre coloque las escaleras en una base segura y nivelada.
7. Evite colocar las escaleras en entradas, salidas o pasillos, a menos que estén protegidos por barricadas.
8. Siempre extienda completamente y bloquee las bisagras separadoras de las escaleras de mano.
9. Nunca use una escalera de mano cerrada o apoyada contra alguna superficie.
10. Nunca se pare en el peldaño superior ni en el penúltimo peldaño de una escalera de mano.
11. Las escaleras extensibles deben inclinarse un pie horizontalmente por cada cuatro pies de altura vertical.
12. Extienda los rieles laterales de la escalera extensible un mínimo de tres pies arriba del punto de contacto superior.
13. Asegure las escaleras extensibles para prevenir resbalamientos o movimientos laterales.
14. Nunca lleve herramientas o equipos en sus manos mientras sube o baja de cualquier tipo de escalera.
15. Use un cinturón para herramientas, una cuerda y una cubeta, u otros sistemas, para subir herramientas y equipos.
16. Siempre mantenga tres puntos de contacto al subir o bajar de cualquier tipo de escalera.
17. Tómese su tiempo al subir o bajar de la escalera, no suba ni baje deprisa.
18. Siempre mantenga el rostro de frente a la escalera al subir o bajar.
19. Siempre mantenga su centro de gravedad entre los rieles laterales de la escalera.
20. Nunca extienda su cuerpo fuera de los lados de la escalera para alcanzar algo; mueva la escalera de lugar cuando sea necesario.

D. Áreas de trabajo en alturas: barandillas, andamios y protección personal contra caídas

1. Una persona competente debe hacer una evaluación de los peligros potenciales de caídas en el sitio de trabajo.
2. Todos los bordes delanteros, techos, pisos y/o aberturas en las paredes deben estar protegidos con barandillas.
3. Se deberán colocar barandillas en todos los lados expuestos, excepto en la entrada de escaleras.
4. Las [cubiertas de las aberturas del piso](#) deberán soportar de manera segura un mínimo de 400 libras o el doble de la carga prevista en cualquier pie cuadrado de área, estar claramente demarcadas y aseguradas para la prevención del movimiento.
5. Se deben colocar [rodapiés](#) donde se requiera que las personas trabajen o pasen bajo andamios y en todas las aberturas de pisos, techos y ejes en interiores.
6. Se deberán usar [andamios](#) u otro equipo de posicionamiento de trabajadores, como elevadores de tijera o plataformas de elevación, cuando el trabajo no se pueda realizar de manera segura desde escaleras.
7. Siempre mantenga despejado el espacio mínimo entre las líneas eléctricas aéreas.
8. Los andamios deben instalarse bajo la dirección de una persona calificada y ser inspeccionados diariamente.
9. Las placas base de los andamios deben colocarse sobre zapatas de madera cuando se usen sobre la tierra o materiales blandos.
10. Todos los andamios deben tener barandillas superiores, barandillas intermedias, refuerzos cruzados y acceso por escalera.
11. Se requiere la colocación de [anclajes o refuerzos](#) para prevenir que los andamios se vuelquen o desestabilicen.

12. Todas las tablas o planchas para andamios deben ser inspeccionadas visualmente para detectar defectos antes de su uso cada día.
13. Cualquier daño a los andamios, cimbra u otras estructuras de soporte deberá ser reportado inmediatamente al supervisor y reparado antes de su uso.
14. Si no se usan barandillas o andamios, los empleados con exposición a caídas desde bordes delanteros, lados desprotegidos, a través de pasajes de ascensores u otras aperturas deberán usar sistemas personales de detención de caídas, restricción personal de caídas o sistemas de posicionamiento.
15. Los empleados deben recibir capacitación en el empleo del equipo de [protección personal contra caídas](#) antes de su uso.
16. Los cinturones corporales no deben usarse como parte de un sistema personal de detención de caídas.
17. La protección personal contra caídas debe someterse a una inspección antes de cada uso para detectar desgaste, daños y otros deterioros, y los componentes defectuosos deben retirarse del servicio de inmediato.
18. Las anclas utilizadas para la detención de caídas deben ser capaces de soportar al menos 5,000 libras.
19. Las anclas utilizadas para la restricción de caídas deberán ser capaces de soportar 4 veces la carga prevista.
20. Cualquier arnés, cordón, cinturón de seguridad, línea de vida u otro componente sometido a una caída o carga de impacto deberá ser retirado inmediatamente del servicio.

E. Lugares de trabajo con varios empleadores

1. En lugares de trabajo con varios empleadores, el **contratista general** (empleador controlador) es responsable de las condiciones generales de seguridad y salud en el lugar de trabajo y tiene la autoridad para corregir todas las condiciones peligrosas identificadas.
2. El **contratista general** programará el trabajo y coordinará las entregas para proveer un espacio de trabajo adecuado para que los oficios calificados independientes trabajen de manera segura.
3. Se deberá publicar el Código de Prácticas Seguras en una ubicación visible en cada lugar de trabajo o deberá ser proporcionado a cada empleado de supervisión. Todos los subcontratistas deberán seguir este Código.
4. Los subcontratistas son responsables de asegurar que sus empleados sigan las reglas de seguridad establecidas y no creen peligros para ellos mismos u otros oficios.
5. Los subcontratistas son responsables de inspeccionar su área de trabajo y corregir cualquier peligro que generen.
6. Todos los subcontratistas notificarán inmediatamente al **contratista general** si identifican un peligro más allá de su autoridad para controlarlo.
7. Cuando exista un [peligro inminente](#) que no puede ser eliminado de inmediato sin poner en peligro a los empleados y/o la propiedad, todo el personal expuesto será retirado inmediatamente del área, excepto aquellos empleados necesarios para corregir la condición existente. Dichos empleados deberán recibir las protecciones necesarias.
8. El **contratista general** deberá proporcionar baños e instalaciones adecuadas para el lavado de manos.
9. El **contratista general** y los subcontratistas deberán asegurar la disponibilidad de un número adecuado de personas con la capacitación apropiada para proporcionar primeros auxilios.

10. El orden y limpieza es una parte importante de cualquier trabajo. Todos los empleados tienen la responsabilidad de mantener sus áreas de trabajo limpias y libres de basura y residuos.
11. No se deben lanzar materiales, herramientas u otros objetos desde edificios o estructuras hasta que no se hayan tomado las precauciones adecuadas para proteger a otras personas de la caída de objetos.
12. Los empleados no tienen permitido entrar en pozos de registro, bóvedas subterráneas, cámaras, tanques, silos u otros espacios confinados a menos que se haya determinado que es seguro entrar.
13. Los subcontratistas deberán proporcionarle al **contratista general** las hojas de datos de seguridad de los productos que lleven al sitio de trabajo.
14. No se debe utilizar gasolina con fines de limpieza.
15. Mantenga siempre las sustancias inflamables o tóxicas en contenedores cerrados cuando no estén en uso.
16. Los empleados no deben manipular ni alterar ningún equipo eléctrico, maquinaria o servicios públicos de una manera que no esté dentro del alcance de sus funciones, a menos que hayan recibido instrucciones de su superintendente.
17. No se aplicará ninguna fuente de ignición, como quemado o soldadura, a ningún tanque o recipiente cerrado, incluso si hay aberturas, hasta que primero se haya determinado que no existe posibilidad de explosión y se obtenga la autorización para el trabajo del supervisor o superintendente.
18. Las maquinarias y los equipos deben ser operados únicamente por personas autorizadas, capacitadas y calificadas.
19. La maquinaria no deberá recibir servicio, reparaciones o ajustes mientras esté funcionando, ni deberá intentarse aceitar las partes en movimiento, excepto en equipos diseñados para proteger a la persona que está realizando el trabajo o que cuenten con protecciones.
20. Cuando sea apropiado, se deberán usar procedimientos de control de energía peligrosa ([bloqueo/etiquetado](#)).